



WorkLink



出眾效率 讓商務生活精彩轉變



企業組織專屬之行動應用整合平台 結合雲端運算技術及高等資安架構
行動簽到 行動打卡 行動簽核 數千家各類型企業採用之優質雲端服務

WorkLink

WorkLink 行動商務整合平台，為各種規模企業與組織提供內部管理溝通之行動科技，促進管理團隊與企業內部工作效率。

採用網路商業服務趨勢 SaaS（軟體即服務）建構而成，有效降低溝通成本、兼顧管理效率並節省紙張使用。

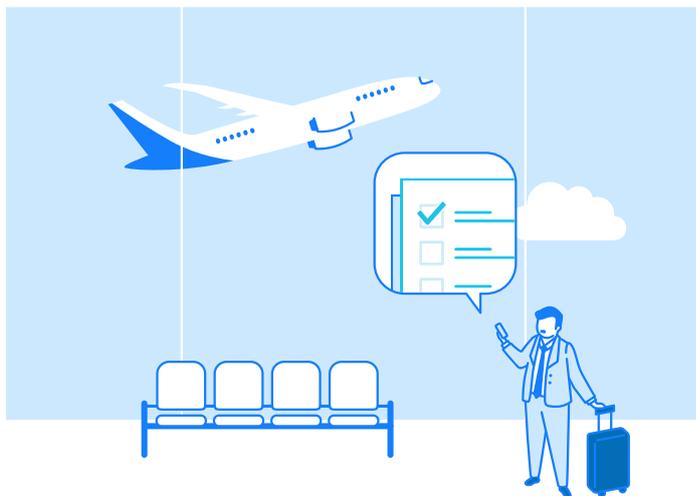
創新雲端服務，實質幫助企業邁入行動管理時代。



行動簽核

加值服務

行動公文簽核，提供彈性流程設定及表單欄位自訂，適用於各式核准應用情境，讓送簽者與核准者不受時間地點限制，快速完成文件簽核。

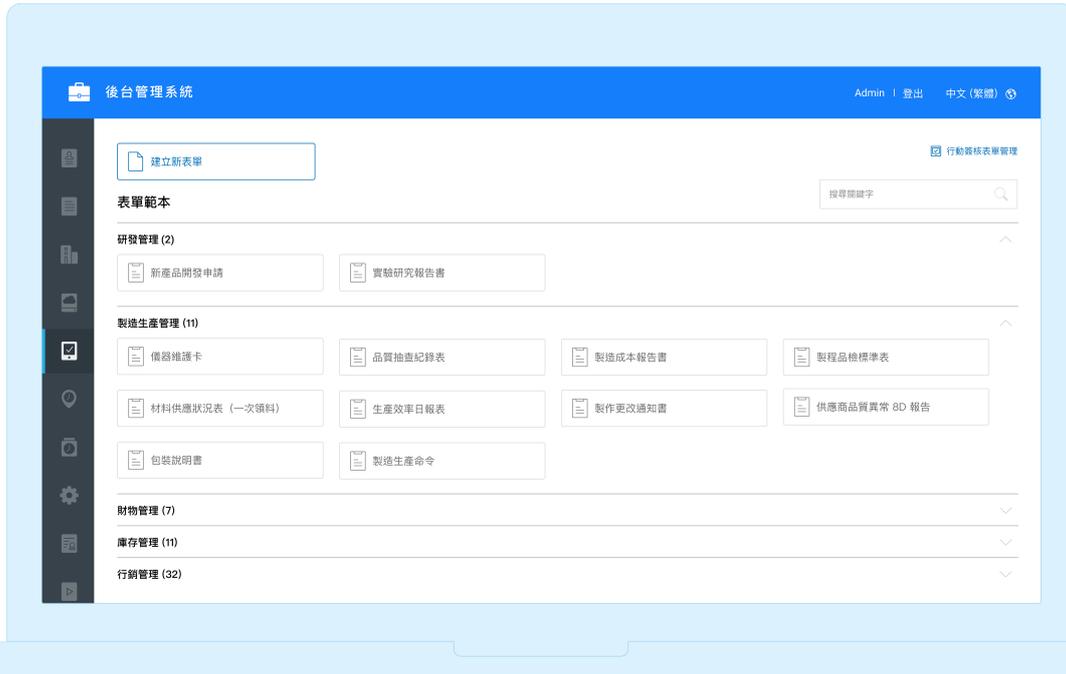


 行動公文簽核，出差也能隨走隨簽，無需攜帶著紙本公文到處旅行。



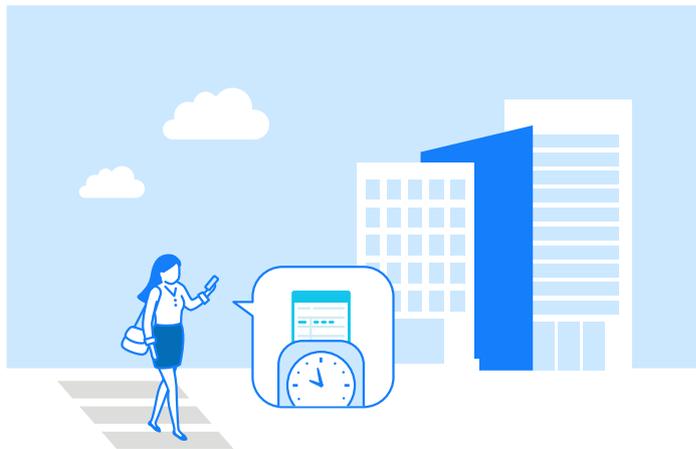
行動簽核後台管理 ▶

系統預設提供各式表單，友善介面讓企業也可以依需求自行建立，並製訂各表單的簽核核流程。



行動打卡 加值服務

地理定位打卡，可記錄人員每日工作出勤之時間地點，出勤資料儲存於雲端資料庫，並可匯出報表資訊彙整計算工時紀錄。



 LBS 定位，自動儲存雲端又可匯出打卡紀錄及地址，輕鬆符合法規。



行動打卡後台管理 ▶

完整記錄員工出勤狀況，管理者可隨時查詢或匯出員工出勤時間、地點並自動計算工作時數；彈性設定考勤規則，相同人員設置同群組，便利資料統計與管理。

The screenshot displays the '後台管理系統' (Backend Management System) interface. At the top, it shows the user 'Admin' and the language '中文 (繁體)'. The main content area is divided into several sections:

- Group Information:** A text input field for '群組名稱 *' (Group Name) containing '外勤業務' (Field Business). To the right, the '工作時數' (Working Hours) is displayed as '8'.
- Working Days:** A row of checkboxes for days of the week: 星期一, 星期二, 星期三, 星期四, 星期五, 星期六, 星期日.
- Time Settings:** Includes '彈性上下班' (checked), '跨日班次' (unchecked), and '時區選擇' (GMT+08:00).
- Working Hours:** '上班時間 *' (Start Time) is 09:00 - 09:30, and '下班時間 *' (End Time) is 18:00 - 19:00.
- Rest Time:** '休息時間' (Rest Time) includes 12:00 - 13:00, 16:00 - 16:30, and a '新增時間' (Add Time) button.
- Group Members:** A section titled '群組成員' (Group Members) with a '編輯名單 (3)' (Edit List (3)) link. It contains a table of three members:

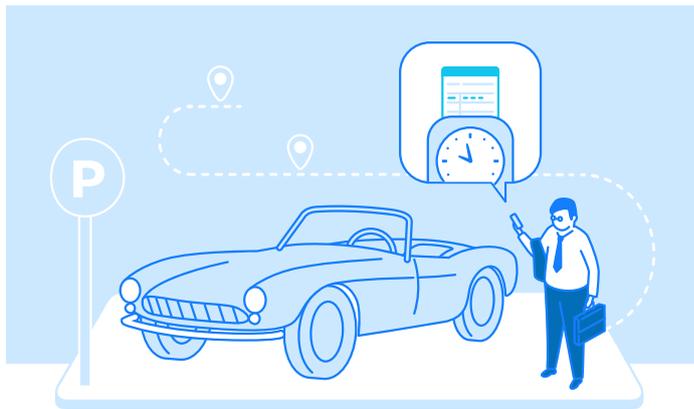
ID	Name	Department	Role	Action
1001	張亦欣 Anita	業務銷售部	業務經理	✕
1002	吳志穎 Charlie	業務銷售部	業務專員	✕
1003	黃千晉 Jenny	業務銷售部	業務專員	✕

At the bottom right, there are '取消' (Cancel) and '儲存' (Save) buttons.

📍 行動簽到

加值服務

多點多時簽到，可記錄多筆簽到之時間、地點、內容等工作資訊，方便管理及留存行程紀錄。主管亦可檢視及審核部門所屬同仁之外訪及簽到歷程。



📍 < 多點多時簽到，輕鬆記錄出差外訪之資訊及照片。

行動簽到後台管理 ▶

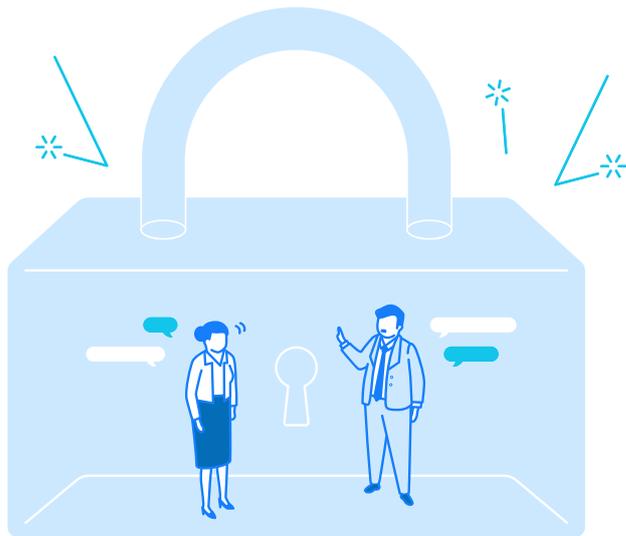
可有效追蹤員工外勤紀錄，包含時間、地點及工作回報，並可匯出報表提供人事差勤查核。

The screenshot displays the '後台管理系統' (Backend Management System) interface. At the top, it shows the user 'Admin' and the language '中文 (繁體)'. The main content area is titled '簽到 > 個人詳細內容' (Check-in > Personal Details). It features a user profile for '張亦欣' (Zhang Yixin), ID '1001', and role '業務銷售部 業務經理'. A search filter for dates '2018/03/13' to '2018/03/15' is present, with a '篩選' (Filter) button. Summary statistics show '3 天' (3 days) and '24 時 30 分' (24 hours 30 minutes) of total time. Below this is a table of check-in records with columns for '日期' (Date), '簽到時間' (Check-in Time), '簽退時間' (Check-out Time), '時數' (Duration), and '工作內容' (Work Content). The first record is for 2018/03/14, from 09:30 to 12:00, with a duration of 2 hours 30 minutes. The work content includes a meeting and a field check. The second record is for 14:00 to 17:30, with a duration of 3 hours 30 minutes, involving a site visit and photo-taking.

日期	簽到時間	簽退時間	時數	工作內容
2018/03/14	09:30	12:00	2 時 30 分	<ul style="list-style-type: none">主旨 場勘與例行會議地點 新加坡分行說明 與客戶至現場勘查進度，後續參與會議討論本專案行銷議題。
	14:00	17:30	3 時 30 分	<ul style="list-style-type: none">主旨 新加坡邊路巡點督導地點 環球分店說明 門市巡點、拍攝活動照片。

即時對話

即時對話傳訊，企業專屬內部即時通訊平台，支援文字傳遞及檔案傳輸，並可檢視訊息讀取狀態，有效提升工作溝通效率。

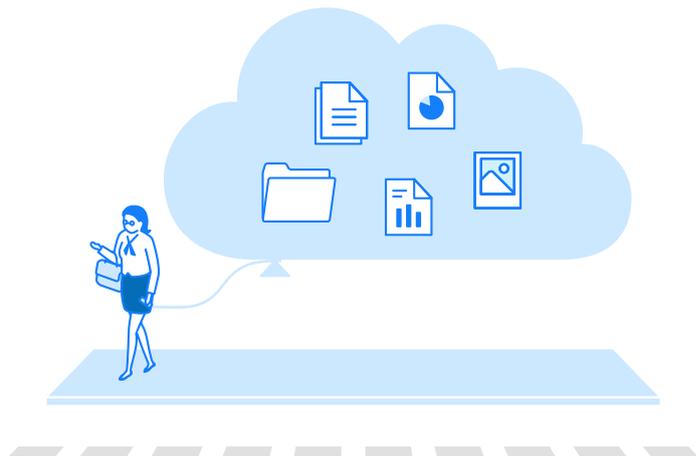


可知群組對話已讀名單，資料檔案永久儲存於雲端。



雲端檔案

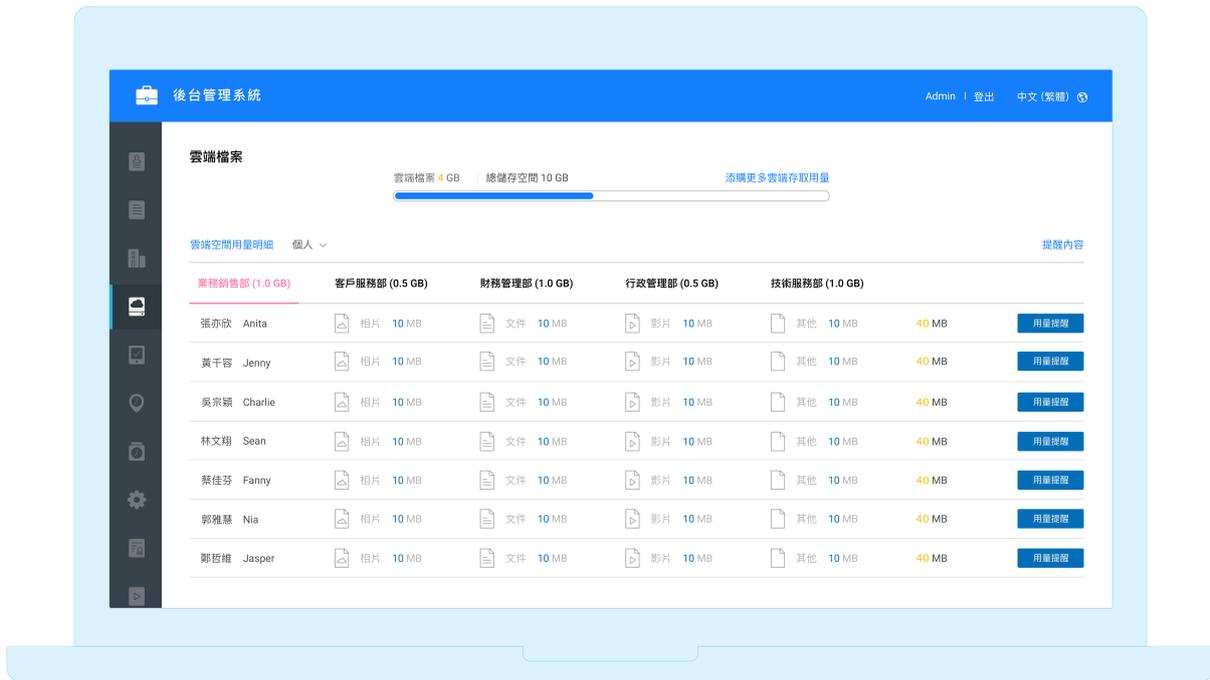
雲端資料分享，企業專屬內部雲端儲存空間，具備高等級資訊安全架構，員工經授權後，可隨時隨地存取企業共享檔案資料，提升文件管理效益。



 < 輕鬆存取及分享，操作簡單方便，雲端異地備援，不佔手機電腦空間。

雲端檔案後台管理 ▶

管理人員可監管雲端使用量，依企業需求加購雲端容量。



通訊錄

聯絡清單同步，提供企業內部行動公務通訊錄，符合商務應用之資料欄位，線上即時更新，人員資訊維持一致，便於同仁查找聯繫。



 < 輕鬆掌握人員聯繫資料，同事溝通好便利。



通訊錄後台管理 ▶

可使用檔案匯入或線上新增人員資料，人員資料異動快速便利。

後台管理系統 Admin | 登出 中文 (繁體)

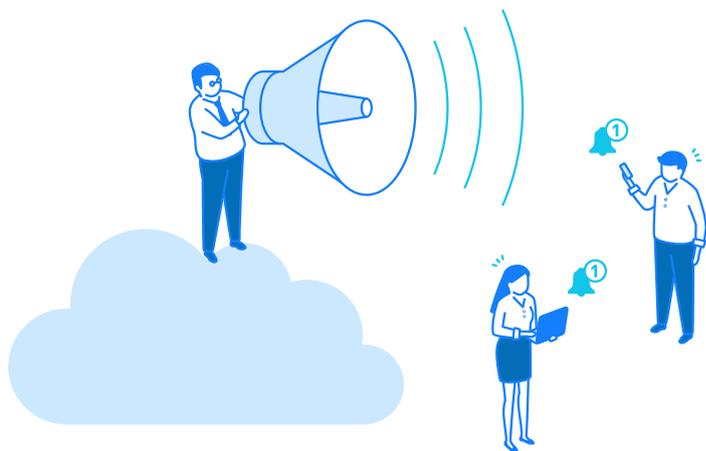
通訊錄

選擇搜尋項目 搜尋關鍵字

<input type="checkbox"/>	狀態	姓名	英文姓名	員工編號	部門	職稱	到職日	直屬主管	手機	電話	Email
<input type="checkbox"/>	已開通	張亦欣	Anita	1001	業務銷售部	業務經理	2015/01/01	趙文成	0912 345 678	02 2345 6789	anita@mail.com
<input type="checkbox"/>	已開通	黃千容	Jenny	1002	業務銷售部	業務專員	2015/01/01	張亦欣	0912 345 678	02 2345 6789	jenny@mail.com
<input type="checkbox"/>	已開通	吳宗穎	Charlie	1003	業務銷售部	業務專員	2015/01/01	張亦欣	0912 345 678	02 2345 6789	charlie@mail.com
<input type="checkbox"/>	已開通	林文翔	Sean	1004	客戶服務部	客服經理	2015/01/01	趙文成	0912 345 678	02 2345 6789	sean@mail.com
<input type="checkbox"/>	已開通	蔡佳芬	Fanny	1005	客戶服務部	客服專員	2015/01/01	林文翔	0912 345 678	02 2345 6789	fanny@mail.com
<input type="checkbox"/>	已開通	郭雅慧	Nia	1006	財務管理部	財務經理	2015/01/01	趙文成	0912 345 678	02 2345 6789	nia@mail.com
<input type="checkbox"/>	已開通	鄭啓維	Jasper	1007	財務管理部	財務專員	2015/01/01	郭雅慧	0912 345 678	02 2345 6789	jasper@mail.com

線上公告

線上公告發佈，具備預約發佈日期及提供附加檔案之企業公告系統，可檢視所有人員之公告讀取狀態，確保企業重要訊息確實傳遞。



讓你知道誰已讀未讀，確保行政管理部重要訊息佈達。



線上公告後台管理 ▶

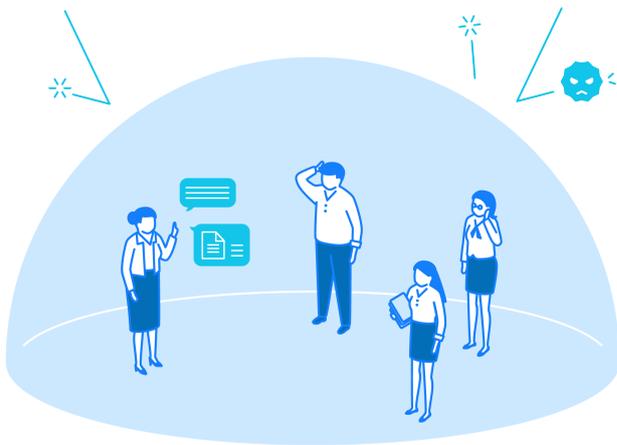
企業公告可分類建立、訂時佈達，並審視員工是否已查閱。

The screenshot displays a web-based management system for announcements. The interface features a blue header with the title '後台管理系統' (Backend Management System) and user information 'Admin | 登出 | 中文 (繁體)'. A left sidebar contains navigation icons. The main content area is titled '公告' (Announcements) and includes a search bar labeled '搜尋關鍵字'. Below the search bar is a table listing various announcements with columns for '類別' (Category), '發佈日期' (Release Date), '下架日期' (Removal Date), '標題' (Title), and '置頂' (Pin). Each row includes a checkbox for selection and a status indicator (e.g., '已 / 未瀏覽').

<input type="checkbox"/>	類別	發佈日期	下架日期	標題	置頂
<input type="checkbox"/>	現職	2018/03/15		招募任用管理辦法 為招募最適當、優秀的人才，並著重專才、專業能力，詳細任用辦法請參閱附件。	<input checked="" type="checkbox"/> 已 / 未瀏覽
<input type="checkbox"/>	一般	2018/03/14		專案管理系統實施公告 為提升專案管理效率，公司即日起上線內部專案管理系統，各項專案文件資料請確實登載。	<input checked="" type="checkbox"/> 已 / 未瀏覽
<input type="checkbox"/>	現職	2018/03/13		內部重大資訊處理作業程序 本公司訂定「內部重大資訊處理作業程序」及公告，請遵守規範。	<input checked="" type="checkbox"/> 已 / 未瀏覽
<input type="checkbox"/>	重要	2018/03/12		2018 資訊安全教育訓練公告 3月24日於會議室A將進行本年度資訊安全教育訓練請各位同仁準時參加。	<input checked="" type="checkbox"/> 已 / 未瀏覽
<input type="checkbox"/>	現職	2018/03/09		人事晉升公告 業務銷售部專員張亦欣，自2018年5月1日起，晉升為業務經理。	<input checked="" type="checkbox"/> 已 / 未瀏覽

訊息通知

內部即時通知，可將訊息及檔案傳遞至指定人員，具備高等級資安通訊架構保護商務訊息隱私，讓團隊資訊傳遞更加快速安全。



外部通知用 email，內部通知用 WorkLink，信箱不再被淹沒。



多元完善服務，企業商務應用最佳選擇

穩定高效

採用高速商用企業級雲端伺服器及原生型應用程式設計，服務快速穩定。

友善介面

支援各式主流行動裝置及電腦，時尚高質感操作介面，易於使用及管理。

授權計費

依雲端空間及收費模組使用期程計算服務費用，計費方式單純，輕鬆掌握預算管理。

快速部署

便捷部署設定，標準化導入程序，快速展現服務實施成效。

彈性資源

雲端化運行機制，依據服務流量負載自動調節系統平台資源配置。

完善服務

完善平台服務支援機制，持續功能更新，確保長久實施成效。

最用心的防護 最安心的服務

WorkLink 系統服務架構採用全球最大雲端運算服務提供商—企業級亞馬遜網路服務系統 (Amazon Web Services, AWS)，支援動態負載平衡及備援管理，隨時可依流量變化彈性部署硬體資源，搭配動態快取服務及動態儲存裝置，確保應用服務持續不中斷。

WorkLink 系統帳號認證採用業界標準機制 OAuth 2.0 登入驗證及授權協定，資料傳輸過程以私有安全網段配合 SSL/TLS 等資訊安全協議加密，完善管理伺服器與資料庫，為企業客戶資料建構最完整的防護。

嚴格安全控管機制

採用群組隔離分層級管控之安全架構，所有操作皆有紀錄可追蹤與檢驗，確保系統平台安全。

網路傳輸高速低延遲

採用全球內容交付網路 (CDN) 服務架構，透過高效能內部骨幹網路與各國 ISP 直接連接，降低網路延遲。

OAuth 2.0 資源保護

採用標準 OAuth 2.0 機制進行存取資源保護，使用者必須進行身份驗證並取得有效 Token 才可進行檔案存取。

加密傳輸處理

傳輸皆使用 SSL / TLS 1.2 保護資料傳輸，並且透過金鑰與高階加密標準 (AES) 建置安全傳輸管道。

多層防護分散式容錯架構

採用多層群組相互隔離之分散式容錯架構，提供客戶安全可靠數據傳輸與資料儲存服務。雲端伺服器擁有獨立電源、空調、網路環境，且橫跨多個資料中心，並實施 24 小時監視機制。

單一裝置登入

同時間單一帳號只允許登入單一裝置。此機制提供高度安全保障，確保連接之服務資訊一致，而非由他人假冒。

跨國即時備份機制

資料即時儲存至多個跨國地理位置之實體設施進行異地備援，並自動將檔案即時異地備援至位於另外一國家區域資料中心，提供使用者最佳檔案耐久性。



價格方案

· 標準功能

免費
即時對話 BIM

- 線上公告
- 1 GB 雲端容量
- 訊息通知
- 企業通訊錄
- 企業資訊
- 後台管理系統

+

加值服務全功能 15 天免費試用

· 加值服務

 EAM
行動打卡

NTD **1,000** / 月(未稅)

- ✓ 打卡管理
- ✓ 出勤紀錄

 FSM
行動簽到

NTD **3,000** / 月(未稅)

- ✓ 簽到管理
- ✓ 外勤紀錄

 BPM
行動簽核

NTD **3,000** / 月(未稅)

- ✓ 簽核管理
- ✓ 電子表單

· 加值容量

 10 GB

NTD **1,000** / 月(未稅)

 100 GB

NTD **3,000** / 月(未稅)

 大容量方案

請於管理後台加購

FAQ

功能和私人通訊 APP 有什麼不同？

WorkLink 在高等資安架構下，整合公司內部最需要功能，例如訊息溝通及行動簽核功能，讓企業用戶可以在單一平台操作多樣功能，真正實踐行動辦公理想。

適合哪些公司使用？

WorkLink 提供全面且完整功能，適用於所有類型、任何規模的企業團體組織。

在其他國家出差時，也可以使用嗎？

只要有網路環境，就可以使用 WorkLink。
即使在世界各地出差，也不會遺漏任何公司重要訊息，且能操作所有商務功能。

公司要買電腦主機嗎？

WorkLink 提供用戶全雲端服務，讓企業用戶隨時隨地都能安全快速地操作。
無需建置伺服器或任何軟硬體，只要有智慧型手機即可下載使用。

價格優勢為何？

WorkLink 採用單一企業總雲端存取用量計費方式，不限帳號數量並持續優化及增加新功能。

可以在同時在多個裝置上登入嗎？

為求安全機制，WorkLink 採用單一行動裝置登入設計，亦可同步登入網站版本，依溝通及工作需求使用行動裝置或電腦，讓行動辦公彈性不設限。

會一直有新版本和功能推出嗎？

WorkLink 將持續推出新版本，包含更多新功能及系統優化。
收到新版本通知時，線上立即更新，即可使用最新服務，所有帳號內之檔案及資料皆會完整留存。

安裝及開通程序上是否很複雜？

管理者建立使用者帳號後，由使用者下載 WorkLink App 或至網站上登入帳號及密碼即可開通使用。

支援何種語系？

WorkLink 支援繁體中文、簡體中文及英文等多國語系介面。

如果有使用問題？

WorkLink 擁有專業顧問及客服團隊，如有問題可於上班時間來電或反應至客服信箱。

使用人數有限制嗎？

WorkLink 授權以單一企業團體組織為單位，無使用人數上限。

可以同時相容於 iOS 和 Android 系統嗎？

WorkLink 提供 iOS、Android 及網站版本 (支援 IE、Chrome、Safari、Firefox 等瀏覽器)，友善介面皆易於使用者操作。

使用人數上限為何？

WorkLink 以公司為單位，單一公司使用者人數無上限。

管理者密碼遺失應如何處理？

請於後台登入頁面，點選「忘記密碼」，輸入帳號 (email)，系統將自動發送預設密碼至此 email。

使用者帳號之密碼遺失應如何處理？

於登入頁面點選「忘記密碼」，輸入帳號 (email) 後，系統將自動發送預設密碼至此 email。

雲端檔案容量是否有限制？

WorkLink 提供每一公司 1GB 無限期免費容量，另提供各式容量加值方案，可至管理後台申購。

雲端檔案單一檔案大小上限？

單一檔案上限為 500MB。

如何管理使用者雲端硬碟狀況？

管理者可至管理後台「雲端硬碟」查看各部門 / 個人使用量。

雲端硬碟能否自行分類？

雲端硬碟以「對話」、「公告」、「通知」等功能自動分類檔案。

使用者是否知道自己雲端檔案使用量？

使用者至「雲端硬碟」頁面將顯示檔案數量及容量。



WorkLink, an eco-friendly solution.

本資料內容（包括但不限於 WorkLink 商標、品牌、產品、文字及圖片等）為本服務所有、著作或經合法授權使用。

 官方網站 info.worklink.services

|  服務信箱 contact@worklink.services

|  客服專線 0800-060-798